



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

**PROGETTO "PRIMA\_VERA CAMPANA" - codice progetto 2454 -CUP B29G18000070007\_ FAMI 2014/2020  
CIG - 95847165DB**

### **FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI 2014-2020)**

## **PROGETTO "PRIMA-VERA CAMPANA: PER UN'INTEGRAZIONE LAVORATIVA DEI CITTADINI STRANIERI IN CAMPANIA"**

**Invito a presentare offerta per la realizzazione di attività per la messa in trasparenza delle conoscenze, competenze e abilità possedute di almeno 850 Cittadini di Paesi Terzi**

### **PREMESSE**

- Il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali – Direzione Generale dell'Immigrazione e delle politiche di integrazione, quale Autorità delegata allo svolgimento delle funzioni di gestione ed attuazione di interventi relativi all'obiettivo specifico 2 "Integrazione dei cittadini di paesi terzi e migrazione legale" di cui al Capo III del Regolamento UE n. 516/2014, ha adottato con decreto n. 33 del 20 marzo 2018 Avviso pubblico n. 2/2018 "PRIMA – Progetto per l'integrazione lavorativa dei migranti" per la presentazione di progetti di rafforzamento dell'integrazione lavorativa dei migranti, da finanziare a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 FAMI.
- La Regione Campania ha partecipato all'avviso, presentando il progetto di integrazione lavorativa "PRIMA – VERA Campana: Per un'integrazione lavorativa dei cittadini stranieri in Campania", a valere sul Fondo FAMI 2014 – 2020, come da graduatoria finale approvata con decreto n. 81 del 4 luglio 2018 da parte dell'Autorità delegata.
- L'Autorità Delegata, al fine di consentire alle Regioni beneficiarie di far fronte alle sopravvenute esigenze relative all'accoglienza dei cittadini ucraini, disponendo del tempo necessario per raggiungere i risultati previsti sia in termini di attività da realizzare che di destinatari da raggiungere e per assicurare il pieno utilizzo delle risorse assegnate, massimizzando così gli interventi realizzati sul territorio, ha ritenuto opportuno estendere nuovamente il termine finale delle attività progettuali dei progetti attuati dalle Regioni beneficiarie dal 31 ottobre 2022 al 30 giugno 2023;



Unione Europea



REGIONE CAMPANIA



Ministero dell'Interno  
Direzione generale dell'immigrazione  
e delle politiche di integrazione  
AUTORITÀ DELEGATA



MINISTERO  
DELL'INTERNO  
AUTORITÀ RESPONSABILE

FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- con decreto prot. n. 37 del 26 maggio 2022 l'Autorità Delegata ha esteso il termine finale delle attività progettuali degli interventi ammessi al finanziamento nell'ambito dell'Avviso n.2/2018 – PRIMA dal 31 ottobre 2022 fino al 30 giugno 2023;
- La finalità del progetto è quella di aumentare il numero di TCNs coinvolti nelle politiche del lavoro offerte dai servizi della Campania, attraverso il perseguimento di obiettivi volti a qualificare il sistema dei servizi al lavoro tramite lo sviluppo delle competenze interculturali degli operatori; accrescere l'occupabilità dei TCNs; promuovere sistemi di governance multilivello; contrastare discriminazioni dei TCNs in ambito lavorativo. Per il raggiungimento degli obiettivi verranno messe in campo azioni di miglioramento dei servizi per l'accesso al mercato del lavoro regionale, consolidamento delle competenze lavorative dei TCNs attraverso servizi di prossimità, facilitazioni di incontro tra domanda/offerta nel mercato del lavoro, tavoli di lavoro per la costituzione di una governance e attività di sensibilizzazione contro le discriminazioni. La metodologia si avvarrà di strumenti di capacity building per il rafforzamento delle competenze degli operatori e di operazioni di empowerment sulle competenze dei TCNs. Gli output consisteranno nella creazione di un'informazione diffusa multilingue sull'accesso ai servizi, riqualificazione interculturale di un ente pubblico, creazione di bilanci delle competenze secondo gli strumenti europei, campagna di sensibilizzazione antidiscriminatoria. I risultati mirano al più ampio coinvolgimento di operatori e TCNs, formati e attivati sulle possibilità delle politiche riguardanti il lavoro, per ottenere un impatto che punti al miglioramento dei servizi efficace e duraturo.
- Nell'ambito del progetto regionale ammesso a finanziamento, la Regione Campania, soggetto capofila, ha individuato, tra gli altri, Scabec quale partner del progetto cui affidare la attuazione di alcune attività progettuali, tra cui l'accrescimento dell'occupabilità attraverso l'emersione delle competenze informali e formali dei TCNs (cittadini dei paesi terzi).
- Scabec s.p.a., società in house della Regione Campania, ha come finalità statutaria la valorizzazione del sistema dei Beni e delle Attività Turistico- Culturali quale fattore di sviluppo economico della Regione Campania.
- Nell'ambito di tale valorizzazione, rientrano tra le funzioni di Scabec lo svolgimento di attività di informazione, addestramento e formazione professionale nella filiera dei Beni e delle Attività Culturali, secondo quanto espressamente previsto dallo Statuto.
- Scabec nell'ambito delle proprie funzioni statutarie e in qualità di partner del progetto "PRIMA – VERA Campania: Per un'integrazione lavorativa dei cittadini stranieri in Campania", intende attivare le procedure necessarie per procedere alla realizzazione delle attività, in coerenza con il perseguimento degli obiettivi progettuali assegnategli dalla Regione Campania;
- Scabec ha individuato, tramite una manifestazione di interesse, soggetti che stanno provvedendo ad individuare e/o informare cittadini di Paesi Terzi, interessati a



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

partecipare a percorsi informativi finalizzati ad accrescere la possibilità di inserimento nel mondo del lavoro in settori connessi alla cultura, ai beni culturali materiali ed immateriali, al turismo e all'artigianato, tramite la realizzazione di desk consulenziali di prossimità;

- I soggetti suindicati hanno attivato desk consulenziali nei seguenti territori:

**Associazione Comitato per il Centro Sociale ODV (circa 140 TCNs informati)**

n. 1 desk a Caserta (CE), in via San Gennaro,51

n. 1 desk a Castelvoturno (CE),Via Domitiana Km 33.500 N 480, presso il Centro Fernandes

**Cooperativa Aries (circa 140 TCNs informati)**

n. 1 desk a Battipaglia (SA), in Via Spineta

**Associazione Confazienda (circa 1100 TCNs informati)**

n. 1 desk a Giugliano di Napoli (NA), in Via Antimo Panico, 7

n. 2 desk a Napoli (NA), in Piazza Garibaldi, 26

n. 1 desk ad Avellino (AV), in Largo S. Scoa, 2

**Less Impresa sociale (circa 140 TCNs informati)**

n.1 desk a Napoli (Na), in via Fiumicello, 7 (settimo piano)

n.1 desk ad Avellino (Av), in via Conservatorio delle Oblate, 12

In particolare, gli operatori selezionati stanno svolgendo le seguenti attività:

- individuazione di cittadini di paesi terzi presenti sul territorio regionale interessati al progetto di formazione, in possesso di regolare permesso di soggiorno o altri titoli o condizioni legittimanti la regolare permanenza nello Stato Italiano (richiesta di asilo, protezione internazionale, ecc.) e non sottoposti a misure di prevenzione e/o di restrizione della libertà personale e/o cautelari, interessati a partecipare al progetto regionale di formazione diretto all'accrescimento dell'occupabilità attraverso l'emersione delle competenze informali e formali, funzionali al mercato del lavoro locale e della loro capacità di orientamento;
- verifica del possesso per tali cittadini di sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana, anche non certificata, pari ad un livello Qcert almeno B1 oppure pari ad un livello A1 purché insieme alla conoscenza e comprensione della lingua inglese parlata pari ad un livello B1;
- verifica del possesso di titolo di studio conseguito nel Paese di appartenenza e di titolo di studio conseguito eventualmente in Italia;
- trasmissione, nei tempi indicati da Scabec, di un elenco completo dei cittadini di paesi terzi individuati e ritenuti idonei (valore atteso 1140), in uno a tutta la documentazione attestante, sotto la responsabilità dell'Ente affidatario, la sussistenza dei requisiti descritti in precedenza e, in particolare, la regolarità della presenza sul territorio italiano ed il domicilio nel territorio della Regione Campania; a tal fine gli enti stanno provvedendo alla compilazione della scheda anagrafica ed informativa, come da allegato.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- La Scabec ha pubblicato una manifestazione di interesse per individuare soggetti interessati a svolgere l'attività di profilazione e messa in trasparenza delle conoscenze, competenze e abilità possedute di almeno 850 TCNs tra quelli proposti dagli soggetti suindicati;
- La società **CSC – CREDITO SENZA CONFINI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE** ha aderito alla predetta manifestazione di interesse e pertanto viene invitata a presentare offerta come di seguito dettagliato.

Tanto premesso, con il presente invito la Scabec intende, nell'ambito del progetto "Primavera Campana", individuare una società preposta alla realizzazione di n. 24 workshop narrativi e al bilancio di competenze per 850 TCNs, nelle province di Napoli, Salerno, Caserta, Avellino secondo le specifiche di seguito indicate.

**A) Requisiti minimi di partecipazione del soggetto aggiudicatario:**

- ✓ essere iscritto nel Registro delle Imprese, presso la competente C.C.I.A.A., relativamente all'attività che costituisce oggetto del presente appalto;
- ✓ non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
- ✓ possedere una adeguata capacità di gestione di progetti, in particolare in ambito di orientamento professionale;
- ✓ possedere una adeguata conoscenza dei principali strumenti di orientamento professionale, e in particolare del Bilancio di Competenze;
- ✓ possedere la capacità di operare in ambienti organizzativi complessi;
- ✓ garantire un responsabile delle attività che abbia come requisito quello di possedere come titolo di studio una Laurea magistrale o laurea V.O. in Psicologia ed eventuali specializzazioni in ambito psicologico.

**B) Requisiti Specifici del soggetto aggiudicatario:**

- ✓ Esperienza almeno quinquennale nella somministrazione di Bilanci di Competenze. A tal fine si chiede di specificare, nella scheda tecnica di cui all'ALLEGATO C del successivo punto H:
  - precedenti esperienze di bilancio di competenze, con indicazione quantitative e metodologiche;
  - partecipazione e/o gestione di progetti di orientamento professionale, con preferenza per progetti rivolti a giovani in uscita dal sistema dell'istruzione universitaria;
  - attività di collaborazione con l'Università, centri di ricerca, enti formativi o enti pubblici;
  - partecipazione e/o gestione di progetti nei quali siano stati sperimentati strumenti innovativi di orientamento professionale sia rivolti a singoli, sia a piccoli e grandi gruppi.



### C) Descrizione dei servizi richiesti:

I servizi richiesti dal presente capitolato saranno svolti in stretta collaborazione con il coordinamento e lo staff di Scabec impegnata nella promozione del patrimonio culturale Campano e soggetto co-beneficiario e co-attuatore del progetto FAMI “Prima-Vera Campana”, con lo scopo di sviluppare 850 progetti individualizzati per i TCNS e mantenere un costante contatto con le richieste provenienti dal mondo del lavoro.

Verrà svolta un’attenta raccolta di dati sia in termini qualitativi (evidenze problematiche e di sviluppo) che quantitativi (numero di accessi e tipologia di percorsi di istruzione e formazione), per produrre report di attività e creare un database di competenze per gli 850 TCNS individuati dal progetto.

I servizi si divideranno in:

- Workshop narrativi;
- Attività di consulenza individuale;
- Attività di consulenza di gruppo;
- Progettazione di percorsi formativi e laboratori specifici, che utilizzano – in prevalenza – il Bilancio delle Competenze come strumento di orientamento professionale;
- Raccolta documentale (registro presenze) e/o distribuzione di materiale illustrativo;
- Consegna alla Scabec di un report relativo all’attività realizzata, con profilazione delle principali competenze, abilità e conoscenze dei Cittadini dei Paesi Terzi, anche in riferimento a quelle relative al comparto dei beni culturali;
- Rilascio di attestati di partecipazione al bilancio di competenze da consegnare ai destinatari.

### C) Destinatari del servizio:

Il Servizio si rivolgerà a 850 TCNS e le attività del servizio saranno svolte in stretta collaborazione con il coordinamento e lo staff di Scabec Società Campana Beni Culturali, società *in house* di Regione Campania impegnata nella promozione del patrimonio culturale campano e soggetto attuatore del Fami Prima-Vera.

Si consideri che:

- circa il 40% saranno richiedenti asilo/titolari di protezione internazionale o umanitaria accolti nei centri di accoglienza diffusi sul territorio;
- circa il 10% saranno donne in condizioni di marginalità sociale o di altra vulnerabilità;
- circa il 10% saranno Minori stranieri non accompagnati/neomaggiorenni;
- le principali nazionalità coinvolte saranno: Nigeria, Pakistan, Marocco, Ucraina, India, Albania, Senegal, Mali, Bangladesh, Eritrea, Somalia, Costa D’avorio e Ghana
- si stima che almeno il 30% dei beneficiari saranno donne;



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

- saranno per la maggior parte residenti nella Provincie di Napoli, Caserta e Salerno e di fascia di età 18-33 dato l'incremento del numero degli arrivi di neomaggiorenni e giovani migranti e la necessità di un'inclusione lavorativa tempestiva strumentale ad un'integrazione sociale rapida ed efficace.

#### D) Modalità di svolgimento:

L'aggiudicatario dovrà assicurare l'impegno di personale qualificato in numero adeguato al raggiungimento dell'obiettivo nei tempi previsti.

Il bilancio di competenze dovrà essere svolto prevalentemente presso le sedi dei desk informativi indicati in premessa, salvo indisponibilità delle stesse o diverse indicazioni di Scabec. In tal caso la società aggiudicataria dovrà provvedere a sua cura e a proprie spese ad individuare delle sedi (almeno una per provincia) presso le quali convocare i TCNs per la realizzazione dei workshop e del bilancio di competenze.

Durante le attività di espletamento delle differenti fasi procedurali del bilancio gli operatori dovranno tener presente che la somministrazione di test e questionari dovrà essere dinamica, attivando un processo di confronto continuo. L'analisi e la valutazione del contesto e delle competenze tramite test potrebbe rendersi necessaria in una determinata fase del percorso; tuttavia, questa modalità valutativa non dovrà costituire in nessun caso una condizione preliminare ad ogni bilancio delle competenze né potrà esserne la pietra miliare, in quanto, seppur di rapida esecuzione e di facile analisi, non consente di cogliere appieno gli aspetti principali della personalità del beneficiario. Al fine di rendere identificabile e sempre riconoscibile il soggetto che accompagnerà il beneficiario del bilancio in tutte le fasi del percorso, anche se non direttamente coinvolto in tutte le singole attività, è necessario individuare preliminarmente il c.d. "consulente orientativo".

I percorsi di bilancio di competenze dovranno essere articolati come segue in quattro fasi fondamentali:

- Fase preliminare, che è incentrata sulla presentazione e l'accoglienza alla persona. Questa fase è finalizzata ad analizzare, attraverso uno o più colloqui, la natura dei bisogni del soggetto, al fine di rilevare la congruenza tra l'intervento, le attese e i bisogni della persona. Dopo aver verificato l'effettiva motivazione e adesione volontaria alla realizzazione del percorso, si stipula il c.d. "patto di adesione" dove vengono esplicitati obiettivi, modalità, tempi dell'intervento e viene sottolineata la riservatezza dei dati.
- Fase centrale, che rappresenta il momento operativo del percorso di bilancio. Questa fase è incentrata sul recupero, l'esplorazione, la valorizzazione e la rielaborazione, in termini di trasferibilità delle competenze acquisite nelle esperienze di vita personali e professionali, con l'obiettivo di costruire un progetto di sviluppo lavorativo coerente con gli interessi, le competenze, i valori e le scelte di vita della persona e aderente al contesto di riferimento.



- Fase conclusiva, che è dedicata alla definizione del progetto di sviluppo e alla verifica della sua fattibilità; a tal fine è necessario prevedere azioni volte alla ricerca di informazioni e dati sul contesto socio-lavorativo, alla definizione di obiettivi di sviluppo e cambiamento, alla messa a punto di un progetto di lavoro e di vita comprensivo eventualmente di un piano di azione;
- Fase di follow up, che ha il duplice obiettivo di verificare gli esiti del bilancio delle competenze a distanza di tempo e la coerenza con le azioni concordate nella fase conclusiva del percorso di bilancio.

Ciascun bilancio prevede 2 incontri per ciascun cittadino, per un totale massimo di 12 ore, con incontri individuali o in piccoli gruppi (8-12 partecipanti). Nel computo delle ore totali del percorso di bilancio delle competenze rientrano tutte quelle attività che il beneficiario svolge presso le strutture dei servizi competenti in cui viene erogato il percorso di bilancio con l'équipe e le eventuali attività che il beneficiario svolge autonomamente. Sono escluse dal computo tutte le attività di back office dell'équipe di bilancio che non coinvolgono in prima persona il beneficiario del percorso.

**Il Bilancio di competenze dovrà essere svolto in un tempo massimo di 4 settimane, a partire dalla disponibilità degli 850 nominativi, che si prevede essere nell'ultima settimana di gennaio 2023.**

**La società che si aggiudicherà il servizio dovrà mettere a disposizione anche dei mediatori linguistici (lingua inglese, francese, ucraina) per poter rendere il bilancio di competenze fruibile ai cittadini che non dovessero avere una conoscenza fluente della lingua italiana. I mediatori linguistici affiancheranno, pertanto, gli esperti in fase di bilancio di competenze.**

## E) Output

Le attività dovranno sostanziarsi nella profilazione e messa in trasparenza delle conoscenze, competenze e abilità possedute di almeno 850 cittadini di Paesi Terzi attraverso:

- l'organizzazione di 24 workshop sul bilancio di competenze;
- incontri *one to one* e/o di gruppo da cui sia prodotto un bilancio delle competenze emerse di ciascun cittadino di Paesi Terzi coinvolto nel progetto;
- la redazione di un questionario e/o di una relazione per ciascun TCN, anche in riferimento alle conoscenze, competenze, abilità relative al comparto dei beni culturali;
- la ideazione, la redazione e la compilazione di una griglia (preferibilmente un file excel), che preveda per ciascun item indagato una valutazione numerica, così da favorire una più agevole comparazione ed interpretazione dei dati raccolti;
- attestati di partecipazione al bilancio di competenze da consegnare ai destinatari.

## F) Durata, garanzie.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

Il servizio dovrà rispettare i tempi di realizzazione indicato alla precedente **lettera D)**. L'aggiudicatario provvederà all'atto della stipula del contratto, a costituire garanzia fideiussoria conforme alle disposizioni del d.lgs. 50/2016 per un importo pari al 10% dell'importo contrattuale. La predetta garanzia dovrà essere mantenuta per l'intera durata del contratto e, in ogni caso, fino al completo esaurimento del rapporto contrattuale e dell'eventuale contenzioso conseguente. L'aggiudicatario dovrà, altresì, costituire idonea polizza assicurativa RCT per danni a cose e persone avente un massimale di almeno € 1.000.000,00 per danni a persone ed a € 1.000.000,00 per danni a cose.

### G) Criteri di aggiudicazione e costo presunto del servizio

Sarà aggiudicato il servizio – oggetto del presente invito – ai sensi del criterio dell'offerta al prezzo più basso.

Costo presunto del servizio – L'importo stimato del servizio è di **144.940,00 euro (euro centoquarantaquattromilanovecentoquaranta/00) oltre iva di legge se dovuta.**

Nel caso in cui il numero atteso di candidati partecipanti ai workshop e alla profilazione delle conoscenze, competenze e abilità possedute, pari ad almeno 850 TCNs, non dovesse essere raggiunto, il costo del servizio dovrà essere riparametrato con criterio proporzionale.

### H) Termini e modalità di presentazione dell'offerta

L'offerta dovrà pervenire unicamente a mezzo P.E.C. entro il termine perentorio delle ore **12.00 del 19.01.2023** al seguente indirizzo **gare@pec.scabec.it**, riportando in oggetto "OFFERTA PER BILANCIO DI COMPETENZE PROGETTO PRIMA-VERA" e dovrà contenere, a pena di esclusione:

**ALLEGATO A- "Documentazione Amministrativa"** - dovrà contenere, la seguente documentazione, a pena di esclusione:

a. Dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi del d.p.r. 445/2000, con le quali il legale rappresentante dell'offerente dichiara di:

1. Aver preso piena conoscenza del presente Invito e, in particolare, delle condizioni di partecipazione alla procedura di selezione nonché di esecuzione del servizio, e di accettarli in modo pieno ed incondizionato. La dichiarazione di accettazione potrà essere resa anche allegando copia del presente Invito sottoscritta in ogni sua pagina in segno di accettazione piena ed incondizionata.
2. Le parti sono edotte della diffusione epidemiologica da Covid-19 e dei provvedimenti governativi e regionali intervenuti, con particolare riferimento alle disposizioni di cui al D.P.C.M. 17 maggio 2020 ed Allegato n.9 ed all'Ordinanza del Presidente della Regione Campania n. 55 del 5.6.2020 ed Allegato D.
3. assenza delle cause ostative alla partecipazione a una procedura d'appalto di cui all'art. 80, comma 1, 2, 3, 4, 5, D.Lgs. 50/2016.





FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

4. Accettare di non avere nulla a pretendere dalla SCABEC in caso di sospensione e/o annullamento e/o revoca della procedura di selezione e/o dell'aggiudicazione provvisoria e/o definitiva, ad insindacabile giudizio della medesima ed, in particolare, di accettare di non avere nulla a pretendere nel caso di mancato perfezionamento dell'affidamento del servizio da parte della Regione.
  5. Essere informata, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
  6. Impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per almeno 180 giorni consecutivi, a decorrere dalla data di scadenza del termine per la presentazione della stessa.
  7. Aver tenuto conto, nel redigere l'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni del lavoro (di cui al D. Lgs. n. 81/08).
  8. Impegnarsi ad accettare la consegna d'urgenza del servizio nelle more della stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016.
  9. Autorizzare espressamente, ai sensi all'art. 76 del D. Lgs. n. 50/2016, la SCABEC a rendere mediante fax e/o PEC (posta elettronica certificata), con particolare riferimento alle decisioni prese in ordine alle ammissioni, esclusioni, richieste documentali e di chiarimenti, nonché all'aggiudicazione. A tal fine, il concorrente, nel presente punto della dichiarazione sostitutiva, DEVE indicare il proprio numero di fax e/o PEC per l'invio delle suddette comunicazioni e il nome e cognome del referente.
  10. Di essere a conoscenza che il pagamento dei corrispettivi contrattuali è subordinata alla corrispondente rimessa delle somme relative da parte della Regione Campania a Scabec. In assenza di detta rimessa i crediti sorgenti dallo stipulando contratto non sono esigibili.
  11. Di essere a conoscenza che le modalità di pagamento sono a 60 giorni fine mese dalla data di fattura, previa conclusione delle attività a cura dell'aggiudicatario.
  12. di aver preso esatta cognizione della natura e dell'oggetto dell'affidamento e di tutte le circostanze generali e particolari che potranno influire sulla sua esecuzione.
  13. che le prestazioni oggetto del servizio sono perfettamente eseguibili in ogni loro parte, anche di dettaglio, con le modalità e nei tempi previsti negli atti di gara.
- b. Certificato integrale di iscrizione alla C.C.I.A.A (originale o in copia conforme), con attivazione specifica per attività analoga a quella oggetto del presente avviso, nonché di non essere in situazione di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata e liquidazione coatta amministrativa.
- c. DURC in corso di validità.
- d. copia della polizza assicurativa RCT.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

e. Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara in conformità a quanto previsto nell'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 (allegare copia dei relativi certificati in caso di riduzione previsti dal D.Lgs. n. 50/2016).

Si informa che, all'atto della stipula del contratto, alla ditta aggiudicataria sarà richiesto di comprovare il possesso dei requisiti dichiarati in sede di presentazione dell'offerta mediante idonee documentazioni/certificazioni, pena l'esclusione.

**ALLEGATO B - " Offerta Economica"** – L'Offerta Economica, relativa alle prestazioni richieste, dovrà essere redatta su carta intestata del concorrente ed indicare, a pena di esclusione, in cifre e lettere, l'importo offerto, al netto dell'IVA con indicazione separata degli oneri della sicurezza. L'offerta così redatta dovrà - a pena di esclusione - essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore concorrente.

In caso di discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello espresso in lettere sarà valida l'offerta più conveniente per Scabec.

Ferme restando le cause di esclusione previste in altre parti del presente Invito a gara, le offerte economiche indeterminate, plurime, incomplete, condizionate, parziali o pari alla base d'asta comportano l'esclusione dell'operatore offerente.

#### ALLEGATO C - scheda progettuale con descrizione:

- a) proposta tecnico operativa dalla quale si evincano le modalità con cui si intende organizzare il bilancio di competenze degli 850 TCNs secondo le suddivisioni presso i desk informativi indicati in premessa;
- b) precedenti esperienze di bilancio di competenze, con indicazione quantitative e metodologiche;
- c) partecipazione e/o gestione di progetti di orientamento professionale, con preferenza per progetti rivolti a giovani in uscita dal sistema dell'istruzione universitaria;
- d) attività di collaborazione con l'Università, centri di ricerca, enti formativi o enti pubblici;
- e) partecipazione e/o gestione di progetti nei quali siano stati sperimentati strumenti innovativi di orientamento professionale sia rivolti a singoli, sia a piccoli e grandi gruppi.

#### I) Ammissione

La Scabec procede, entro dieci giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, all'esame di ammissibilità delle domande pervenute, mediante verifica in ordine alla completezza delle dichiarazioni e al possesso dei requisiti di cui ai punti A e B.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

## L) Autorizzazioni, Impegni, Responsabilità

Le attività dovranno essere realizzate nel rispetto delle norme di sicurezza e delle disposizioni vigenti al momento della realizzazione per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 munite delle regolari autorizzazioni in riferimento al Testo unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza.

La Scabec resta estranea ad ogni responsabilità per eventuali danni che dovessero conseguire a cose o a persone nello svolgimento delle attività.

## M) Esclusioni

Sono motivi di esclusione dalla partecipazione alla presente procedura tutte le fattispecie rubricate ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 7 del presente disciplinare, il mancato rispetto delle prescrizioni previste a pena di esclusione di cui all'art.8 del presente disciplinare, le cause testualmente individuate nel precedente disciplinare e quelle di seguito elencate:

- Le offerte inviate con modalità difforme da quella prescritta nel presente avviso;
- Le offerte pervenute ad indirizzi di posta elettronica diversi da quello indicato alla precedente lettera H;
- La mancata osservanza di quanto prescritto, con dicitura "a pena di esclusione" nel presente Disciplinare;
- Le offerte non complete, anche di uno solo, dei documenti espressamente richiesti nel presente Disciplinare e/o la mancanza dei documenti necessari per legge a dare validità all'offerta stessa.
- Le offerte in aumento (importo forniture più oneri sicurezza aziendali).

## N) Trattamento dei dati personali

I dati forniti in risposta al presente invito saranno trattati dalla Scabec nel rispetto del D.Lgs. n. 163/2003 e del GDPR 2016/679.

## O) Clausola di Salvaguardia

La Scabec si riserva la facoltà di revocare, modificare, annullare il presente invito dandone immediata comunicazione ai destinatari qualora il Ministero o la Giunta Regionale della Campania dovessero revocare, modificare, annullare il progetto e le iniziative poste a valere sui fondi FAMI.

Il soggetto proponente, in caso di mancato affidamento, non potrà per qualsiasi motivo, far valere alcuna pretesa, neanche di natura precontrattuale.



FONDO ASILO, MIGRAZIONE E INTEGRAZIONE (FAMI) 2014-2020

### P) Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è l'ing. Francesca Maciocia, email [gare@pec.scabec.it](mailto:gare@pec.scabec.it) ; [fmaciocia@scabec.it](mailto:fmaciocia@scabec.it)

Le informazioni possono essere richieste a:

Scabec s.p.A con sede in Napoli alla Via Generale Giordano Orsini n. 30 alla seguente casella di posta elettronica certificata [primavera@pec.scabec.it](mailto:primavera@pec.scabec.it)

### Q) Foro competente

Per qualsiasi controversia il Foro competente è quello di Napoli.